

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД №5 «УЛЫБКА»

от 30.05.2023г ПРИКАЗ №16 г.Дигора

**Об организации работы ДОУ**

**в летний оздоровительный период**

В связи с переходом на летний оздоровительный режим функционирования учреждения и с целью реализации оздоровительной работы с воспитанниками, обеспечения безопасности, сохранения и укрепления их здоровья

Приказываю:

1. Организовать переход ДОУ на летний режим работы. Считать летний оздоровительный период с 01.06.2023г. по 31.08.2023г.
2. Провести 31.05.2023г. инструктаж с работниками МБДОУ

№5«Улыбка» по «Охрана жизни и здоровья воспитанников в летний период», «Организация питьевого режима» и «Оказание первой доврачебной помощи». Ответственный – старший воспитатель Цалиева Р.Г.

1. Утвердить в срок до 31.05.2023г. «План летней оздоровительной работы на 2023 год».
2. Утвердить в срок до 31.05.2023г. перспективный план работы с воспитанниками по обучению правилам дорожного движения в летний период 2023 года.
3. Утвердить в срок до 31.05.2023г. режим дня на летний период работы с 01.06.2023г. по 31.08.2023г.

1. Разместить в срок до 31.05.2023г. в приемных групп наглядную информацию для консультирования родителей (законных представителей) по организации летнего отдыха с детьми и режим дня детей в летний период (в соответствии с возрастом воспитанников). Ответственные – старший воспитатель Цалиева Р.Г., воспитатели групп.

1. Обеспечить соответствие требованиям действующего законодательства в области СанПиН санитарного состояния групповых помещений в том числе:

 соблюдение режима проветривания и кварцевания;

 не оставлять колющие, режущие предметы, лекарства, химические вещества в доступных для воспитанников местах;

 неукоснительно соблюдать режим питания воспитанников, установленные правила приема пищи и сервировки стола в соответствии с возрастом детей;

 обеспечить своевременную маркировку постельного белья, полотенец в соответствии с количеством детей;

 хранить моющие и дезинфицирующие средства в недоступном для детей месте в закрытом виде.

Ответственные – старший воспитатель Цалиева Р.Г., воспитатели групп, медицинская сестра Варзиева Р.Ю., младшие воспитатели групп, шеф-повар Хударова З.С., кухонный рабочий Калоева А.М.

1. Обеспечить соответствие требованиям действующего законодательства в области СанПиН санитарного состояния пищеблока, служебных помещений, в том числе:

 соблюдать график уборки пищеблока, служебных помещений;

 соблюдать график выдачи пищи и нормы питания воспитанников;

 первично оценивать состояние и качество поступающих продуктов питания, соблюдать правила хранения, обработки продуктов и сроки их реализации;

 неукоснительно выполнять технологию приготовления блюд;

не допускать присутствия на пищеблоке посторонних лиц, работников без спецодежды, отлучение работников пищеблока с кухни в спецодежде;

 строго контролировать своевременный вынос бытовых отходов, не допускать наличие на пищеблоке не сертифицированных продуктов.

Ответственные – заведующий хозяйством Корнаев В.Б., медицинская сестра – Варзиева Р.Ю., шеф-повар Хударова З.С.; кухонный рабочий Калоева А.М.

1. Обеспечить соответствие требованиям действующего законодательства в области СанПиН санитарного состояния игровых участков групп и выносного материала, в том числе:

 для организации сюжетно-ролевых игр,

 физкультурного инвентаря для повышения двигательной активности детей.

 материалов для занятий продуктивной деятельностью и ручным трудом,

 инвентаря для организации трудовой деятельности детей на прогулке,

 подрезка кустов и т.д.,

 санитарное состояние (чистота) малых форм.

Ответственные – старший воспитатель Цалиева Р.Г., воспитатели групп

, младшие воспитатели, заведующий хозяйством Корнаев В.Б.

1. Обеспечить соблюдение гигиенических требований после прогулок, в том числе своевременную смену полотенец. Ответственные – старший воспитатель Цалиева Р.Г., воспитатели групп, младшие воспитатели групп, машинист по стирке



