**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение** **детский сад № 5 «Улыбка» г. Дигора**

**Расмотренно Утверждаю:**

**На педагогическом совете завед..Казбекова Л.К.**

**Протокол№5 от 19.04.2020г. Пр№15-ОД от 19.04.2020г.**

**Отчет по результатам самообследования МКДОУ № 5**

**г. Дигора за 2019 год**

**2020г**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Содержание:** |
|  |  |
|  | **РАЗДЕЛ I** |
| **1.** | Общие характеристики образовательного учреждения |
|  | **РАЗДЕЛ II** |
|  | **Аналитический** |
| **2.1** | Организационно – правовое обеспечение образовательной |
|  | деятельности |
| **2.2** | Структура управления образовательным учреждением |
| **2.3** | Условия реализации образовательного процесса. |
| **2.4** | Результаты образовательной деятельности |
| **2.5** | Сохранение и укрепление здоровья воспитанников |
| **2.6** | Организация питания, обеспечение безопасности |
| **2.7** | Социальная активность и партнерства ДОУ |
| **2.8** | Административная и финансово – хозяйственная деятельность |
| **2.9** | Выводы и перспективы. |
| **3.** | **РАЗДЕЛ III** |
|  | **Показатели деятельности ДОУ (Приложение)** |

**РАЗДЕЛ I**

1. **Общая характеристика образовательного учреждения**

1.Полное наименование ДОУ в соответствии с уставом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Муниципальное казенное дошкольное образовательное** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **учреждение детский сад №5 г. Дигора** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 2.Тип ОУ: | **Дошкольное образовательное учреждение** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 3.Вид ОУ: | **общеразвивающего вида** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.Категория: | -2 | |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |
| 5.Юридический адрес: | | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 5.1.почтовый индекс: | | |  | **363410** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  |  |  | |  |  | |  | |  | | | |  | | | | | | | |
| 5.2.республика: | | | **РСО – Алания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3.район: |  |  | **Дигорский** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 5.4.населенный пункт: | | |  | **Дигора** | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 5.5.улица: |  |  | **В.Акоева** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.6.дом/корпус: | | | **№1 «а»** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 5.7.телефон: |  |  | **92-0-13** | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

1. **Официальный сайт**

**7.Электронная почта: 5\_detsad@mail.ru**

8.Учредитель (учредители): **Администрация местного самоуправления**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дигорскогорайона** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.Дата подписания договора с учредителем: | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.Лицензия: | **серия 15 № 000552регистр. № 1883** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | **дата выдачи 02.июля 2012 г. срок действия бессрочно.** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  | | |  |
| **Дата ввода здания в эксплуатацию** | | | | **1989г.** | | | | | | | | |
| **Наполняемость по проекту** | | | | **140 (чел)** | | | | | | | | |
| Реальная наполняемость (списочный состав) | | | |  | **119 (чел.)** | | | | | | | |
|  | | | |  |  |  |  |  |  | | | |
| Наличие основных помещений | | | |  |  |  | **имеется** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Режим работы дошкольного учреждения - 10ч.

Рабочая неделя – 5 дней. Выходной – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Дошкольным учреждением руководит Казбекова Лариса Казбековна

* МКДОУ функционируют: музыкально - физкультурный зал, изостудия,

6 групп в возрасте от 2 до 7 лет. Из 6 групп:

1 младшая группа полилингвальная (от 2 до 3 лет) – 14д.

2 младшая группа полилингвальная (от 3 до 4 лет) - 24

Средняя группа полилинвальная (от 4 до 5 лет) – 21 д.

1-2 Старшие группы (от 5 до 6 лет) – 21+14 д. Подготовительная группа (от 6 до 7 лет) –20 д.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Количество сотрудников - 38 чел.

Территория детского сада частично благоустроена. Имеются различные виды деревьев, кустарники, цветники.

Вблизи детского сада расположены: СОШ № 1, Центральный парк, районный дом культуры.

**РАЗДЕЛ II**

**Аналитический**

**2.1.Организационно – правовое обеспечение образовательной**

**деятельности.**

МКДОУ № 5 г. Дигора осуществляет свою деятельность в соответствии с:

-Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;

* Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038); -Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155).

-Санитарно – эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и

организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»,

утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача

РФ от 15.05.2013г.

№ 26;

* Уставом МКДОУ № 5 г. Дигора (принят общим собранием трудового коллектива, Протокол № 4 от 10.10.2015г.
* Коллективным договором МКДОУ № 5 г. Дигора;
* Лицензией на образовательную деятельность.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОУ представлена:

* Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
* Трудовым договором с руководителем ДОУ;
* Коллективным договором;
* Договором с родителями.

Работу Учреждения регламентируют следующие локальные акты:

* Устав МКДОУ № 5 г. Дигора
* Основная общеобразовательная программ МКДОУ № 5 (принята решением педагогического совета, Протокол № 1 от 28.08. 2015г.
* Штатное расписание;
* Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
* Правила внутреннего трудового распорядка;
* Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
* Положение об Общем собрании трудового коллектива;
* Положение о Совете педагогов;
* Годовой план работы Учреждения;
* Учебный план;
* Режим дня;
* Положение о Родительском комитете.

**Вывод:** МКДОУ № 5г. Дигора функционирует в соответствии с нормативнымидокументами в сфере образования Российской Федерации.

**2.2. Структура управления образовательным учреждением.**

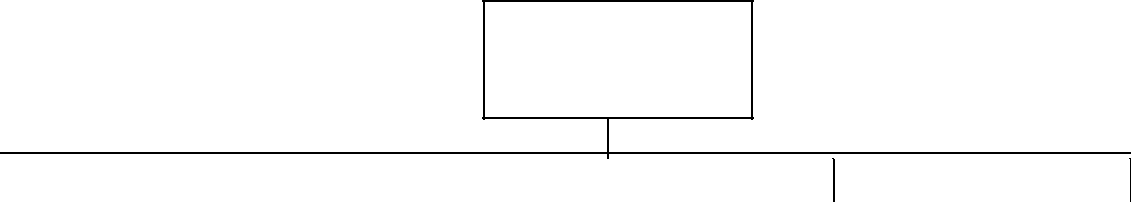
**Структурно – функциональная модель управления**

Управление МКДОУ № 5 г. Дигора осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» на основе самоуправления. Руководство деятельностью детского сада осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство МКДОУ

* 5 г. Дигора и несет ответственность за деятельность учреждения.

**Формами самоуправления являются:**

**Первое направление – общественное управление:**



**Общественное**

**управление**

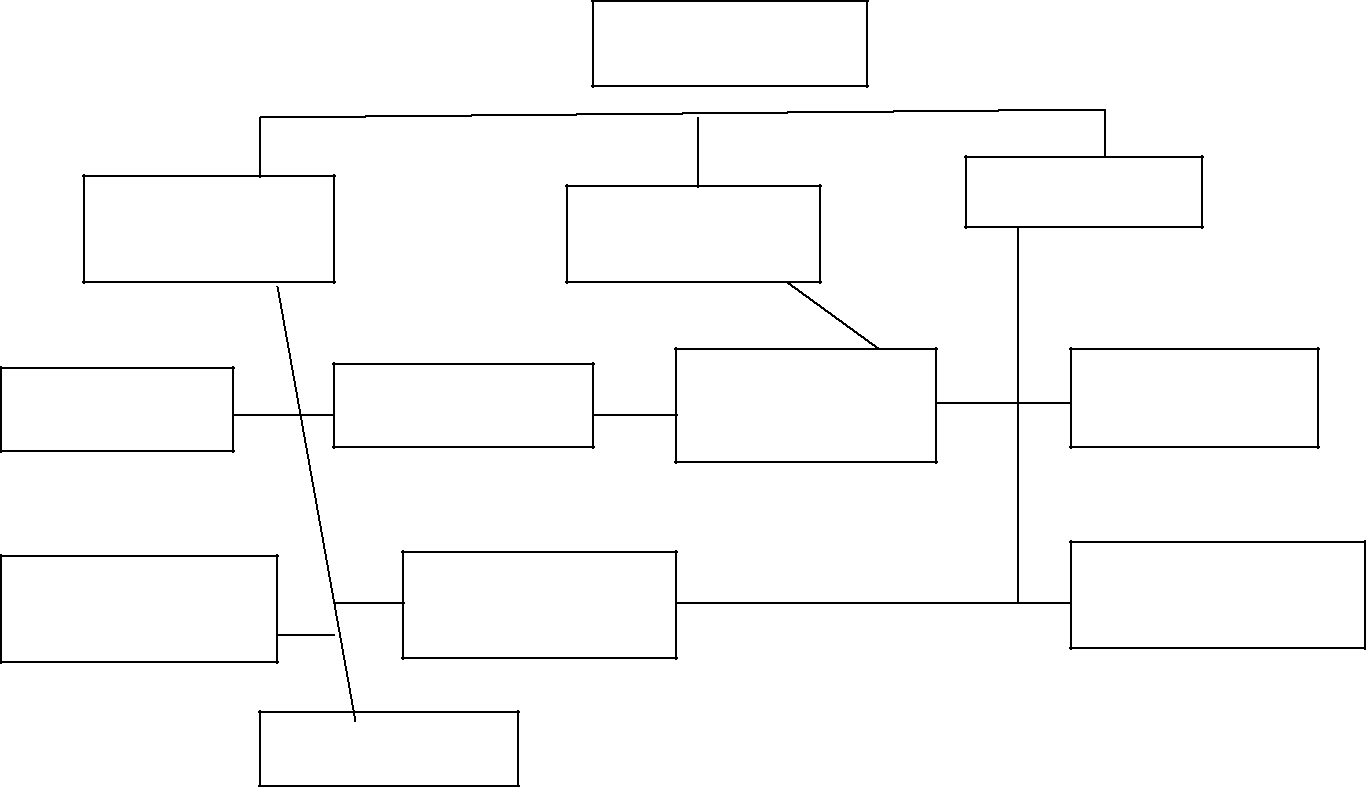
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Управляющи** | |  | **Родительски** | |  | **Общее собрание** | |  | **Педагогический** |  | **Профсоюзный** |  |
|  | **й комитет** | |  |  |  |  |
| **й Совет** | |  |  | **трудового** | |  | **совет** |  | **комитет** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **коллектива** | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Управляющий совет МКДОУ № 5 г. Дигора организует выполнение решений, принимает участие в обсуждении перспективного плана развития учреждения, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МКДОУ № 5.

Общее собрание МКДОУ № 5 г. Дигора осуществляет полномочия трудового

коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, рассматривает и

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| принимает Устав ДОУ, обсуждает дополнения и изменения вносимые в Устав | | | |  |
| ДОУ. |  |  |  |  |
| Педагогический совет МКДОУ № 5 г. Дигора осуществляет управление | | | |  |
| педагогической деятельности ДОУ, определяет направления образовательной | | | |  |
| деятельности ДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные и | | | |  |
| коррекционные программы, рассматривает проект годового плана работы ДОУ, | | | |  |
| заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации | | | |  |
| образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, | | | |  |
| рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, | | | |  |
| организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического | | | |  |
| опыта среди педагогических работников ДОУ. | | |  |  |
| Родительский комитет МКДОУ № 5 г. Дигора содействует организации | | | |  |
| совместных мероприятий в ДОУ, оказывает посильную помощь ДОУ в | | | |  |
| благоустройстве его помещений, детских площадок и территории. | | | |  |
| Таким образом, в МКДОУ № 5 г. Дигора реализуется возможность участия в | | | |  |
| управлении детским садом всех участников образовательного процесса. | | | |  |
| Заведующая детским садом занимает место координатора стратегических | | | |  |
| направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная | | | |  |
| организация. |  |  |  |  |
|  | **Второе направление – административное управление.** | | |  |
|  |  | Заведующая |  |  |
| Старший |  | Старшая | Завхоз |  |
|  |  |  |
| воспитатель |  |  |  |
|  | медсестра |  |  |
|  |  |  |  |
| Воспитатели | Специалисты | Помощник | Технический |  |
| воспитателя | персонал |  |
|  |  |  |
| Дети и родители | Комиссия и |  | Обслуживающий |  |
|  | персонал |  |
|  | комитеты |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Социум |  |  |  |
| Фактическое количество работников –38 человек. | | |  |  |
| Вдошкольномучреждениисложилсястабильный,творческий | | | |  |
| педагогический коллектив. | |  |  |  |



Заведующая детским садом Казбекова Лариса Казбековна – имеет высшие педагогическое образование, педагогический стаж – 30 года. (в должности заведующей – 14 лет).

Педагогический процесс в МКДОУ № 5 обеспечивают:

* + воспитатели -9ч; специалисты:
  + старший воспитатель;
  + учитель – логопед;
* музыкальный руководитель;
* инструктор по физической культуре;
  + педагог – психолог;
  + воспитатель осетинского языка.

**2.3.Условия реализации образовательного процесса.**

**Цель работы МКДОУ № 5 г. Дигора** – обеспечивать всестороннее (физическое,социально – коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое) развитие детей через наиболее близкие и естественные для ребенка

– дошкольника виды деятельности – игру, восприятие художественной литературы, общение, продуктивную, музыкальную, изобразительную, познавательно – исследовательскую деятельность.

**Основными задачами являются:**

- охрана жизни и укрепления здоровья детей;

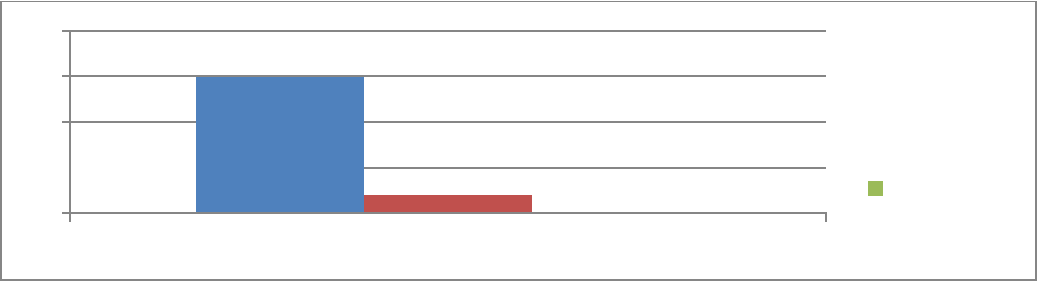
- обеспечение физического, социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического развития детей; - осуществление квалификационной коррекции недостатков в речевом развитии детей;

- создание условий для профессионально- творческого роста педагогов и проявление социальной активности.

**Кадровое обеспечение.**

* МКДОУ № 5 работает 16 педагогов.

**По уровню образования:** Высшее образование – 10 ч.- 88% Среднее специальное –6 ч.- 12%

20

15

10

 высшие

 сред.спец.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 |  | 2 |  |
|  |  |

0

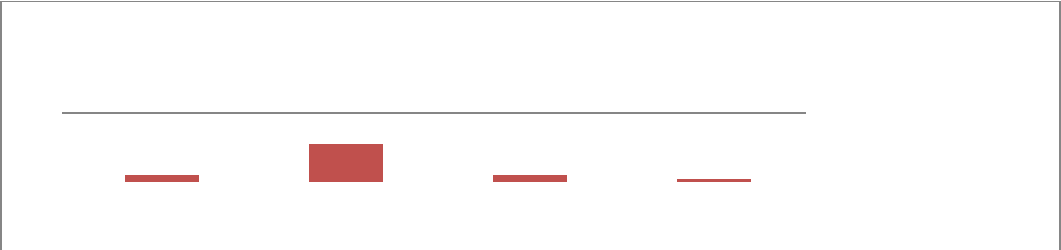
образование

**Имеют квалификацию:**

Высшая – 1 ч. – 7%

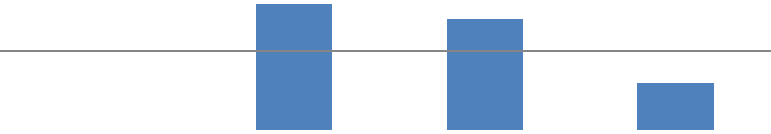
Первая – 6ч. -48%

Соответствие должности: : «инструктор по физкультуре» - 1;



**квалификация**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20 | |  |  | 1 | | |  |  |  |  | 6 | | |  |  | 9 | | 0 | | | | |  |  |  |  |  | квалификация | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | высшая | | | | | первая | | | | |  | соотв.долж |  |  |  |  | нет | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  | | |  |  | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **По стажу работы:** | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| От 1м до 5 лет – 1ч.- 12 % | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| От 5 до 15 лет – 5 ч.- 33 % | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Свыше 15 лет – 10 ч.- 50 % | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **стаж** | 10 | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 10 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | стаж | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | от 1м до 5л | | | | |  |  | от 5до 15л | | | | |  |  |  |  | свыше 15л | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **По возрасту:** | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| От 30 л до 40 лет – 6ч.- 47% | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| От 40 до 50лет – 2ч – 35% | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Свыше 50 лет – 8ч - 13% | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **возраст** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | | |  |  | 2 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | возраст | | |  |  |  |
|  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | от 30 л до 40 | | | | |  | от40л до 50 |  |  |  |  | свыше 50л | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



В ДОУ созданы условия для своевременного прохождения переподготовки педагогов на курсах повышения квалификации (длительные, кратковременные, курсы).

Задолженности по курсам повышения квалификации нет.

***В 2019 учебном году на курсах повышения квалификации обучились:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Название курсов, дата, где** |
| п/п |  |  | **проходили** |
|  |  |  |  |
| 1. | Марзаева Лира Алановна | Инстр.по физ.культуре | СОРИПКРО 2019г |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Вывод:** МКДОУ № 5 г. Дигора укомплектован кадрами полностью. Педагогипостоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

**Учебно-методическое обеспечение**

- Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 г. Дигора;

* Комплексная программа дошкольного образования «Мир открытий» (научный руководитель Л.Г. Петерсон) под общей редакцией Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой

(*далее* *-* *ОП ДО* *«Мир открытий»*);



Наряду с основными программами используются **парциальные программы**:

* « Осетинская программа» (осетинский язык);конспекты занятий 1 мл.гр.;2 –младшая группа:средняя группа.работаем по конспектам СОГПИ Юнеско

Программа развития речи детей дошкольного возраста в д/саду, О.С. Ушакова,

* И.А.Лыкова «Изобразительная деятельность в детском саду»;

-Буренина А.И., Тютюнникова Т.Э. «Тутти: Программа по музыкальному воспитанию детей 3-7 лет»;

Реализация образовательной программы предусматривает решение программных задач посредством организации совместной деятельности с учетом принципов интеграции, спецификой и возможностями образовательных областей. Годовой план составляется в соответствии с итоговым анализом учебного года и с учетом профессионального уровня педагогов.

**Вывод**:воспитательно-образовательный процесс в МКДОУ№ 5строится сучетом требований ФГОС и Сан Пин.

**Информационно – техническое оснащение. Материально-техническая база**

|  |  |
| --- | --- |
| WSB - камера | **1** |
| Колонки | **2** |
| Сканер | **2** |
| Принтер | **2** |
| Компьютеры | **2** |

Педагоги используют Интернет ресурсы в образовательной деятельности и в режимных моментах. У детского сада есть свой сайт.

**Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год ввода здания в эксплуатацию | 21.07.1989 |  |
|  |  |
|  |  |
| Проектная мощность (мест) | 140 |  |
| Фактическая мощность (мест) | 119 |  |
|  |  |
| Общая площадь всех помещений | 1436кв.105м |  |
| (кв.м) |  |  |
| Групповые комнаты | 6 |  |
|  |  |
| Спальни | 6 |  |
|  |  |  |
| Медицинский кабинет | 1 |  |
|  |  |  |
| Музыкально – физкультурный зал | 1 |  |
|  |  |  |
| Прачечная | 1 |  |
|  |  |  |
| Пищеблок | 1 |  |
|  |  |  |
| Изостудия | 1 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Для каждой возрастной группы имеется все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетная, умывальная. На территории ДОУ имеются отдельные прогулочные участки для каждой группы, оборудованные малыми формами, спортивная площадка, прогулочные веранды, разбиты цветники и клумбы.

Все базисные компоненты развивающей среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, познавательного,

социально-личностного, художественно-эстетического развития детей. Расположение мебели и пособий обеспечивает ребенку постоянный визуальный контакт со взрослыми. Рационально организованное пространство игровой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельности детей, а самому переходить от одной группы к другой, осуществляя развитие игровой ситуации, помогать в решении проблем, неизбежно возникающих в общении между детьми, являясь активным участником и полноправным партнером детских игр и занятий.

Каждая возрастная группа ДОУ оснащена необходимой методической литературой и литературными произведениями различных фольклорных жанров для использования в работе с дошкольниками. Микросреда в каждой возрастной

группе включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка

**2.4. Результаты образовательной деятельности.**

По результатам образовательной деятельности детский сад является стабильно работающим, подтверждение чему являются данные систематического мониторинга воспитанников по пяти образовательным областям.

Формы проведения мониторинга: - наблюдения, беседы, развивающие

игры.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в МКДОУ №5 г. Дигора.

Итог воспитательно-образовательной деятельности проводится через педагогическую диагностику по программе «Мир открытий» и строилась с учетом содержания работы по всем пяти образовательным областям.

Диагностические листы для детей 4-7 лет выстраиваются в соответствии с содержанием работы по областям определенными стандартом. Развитие детей раннего возраста происходит несколько иначе, становление многих способностей

* умений приходится на более поздний возраст, а в данном возрасте имеем дело пока со становлением их предпосылок. И потому, в диагностических листах образовательные области рассматриваются комплексно.

По итогам педагогического мониторинга можно сделать выводы об адекватности условий, созданных в ДОУ, реализующей программу дошкольного образования, тем задачам, которые ставит Программа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы/области | Социально– | коммуникат | познавательное |  | художественно– | эстетическо | физическое |  |
|  | Речевое |  |
| 1 младшая | 80,20 |  | 73,53 | 68,91 | 64,71 |  | 88,24 |  |
|  | % |  | % | % | % |  | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2младшая | 76,08 |  | 79,63 | 81,11 | 82.64 |  | 83,64 |  |
|  | % |  | % | % | % |  | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Оценка

адекватности

форм и методов

образов.работы

Условия соответствуют образовательны

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средняя | 81,29 | 80,89 | 75,35 | 70.67 | 86.75 | м задачам |
|  | % | % | % | % | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1-Старшая | 84,50 | 75,38 | 68,20 | 76,00 | 80,89 |  |
|  | % | % | % | % | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2-старшая | 82,07 | 79,05 | 81.75 | 86.15 | 76,67 |  |
|  | % | % | % | % | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подготовительн | 91% | 86% | 88% | 87% | 83% |  |
| ая |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Необходимо отметить следующее: достигнуты значительные результаты в развитии и воспитании детей. Результаты мониторинга образовательного процесса показали, что результаты по образовательным областям в норме. Очевиден положительный результат проделанной работы.

Оценка успешности продвижения ребенка в образовательном пространстве составляет: 78,84 %:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 младшая | 76,09% |
|  |  |
| 2 младшая | 76,08% |
|  |  |
| Средняя | 78,95% |
|  |  |
| 1-Старшая | 77,44% |
|  |  |
| 2-Старшая | 81,04% |
|  |  |
| Подготовительная | 87% |
|  |  |

Оценка адекватности форм и методов образовательной работы соответствуют условиям образовательных задач.

Знания детей прочные, они способны их применять в повседневной жизни. За учебный год дети стали более любознательные, эмоционально устойчивые, активные, могут решать интеллектуальные и личностные задачи.

Из пяти образовательных областей, немного ниже уровень в областях:

* «Речевое развитие» (77,22%).

Требуется оптимизация условий, связанных с организацией разнообразных интересных для детей речевых игр в которых дети активно начинают играть самостоятельно, побуждать к высказыванию, пояснению своих слов, активному диалогу в значимой для ребенка ситуации.

**Готовность детей к школе.**

* подготовительной группах проводилось индивидуальное и групповое обследование детей по определению уровня готовности к школьному обучению. В обследовании участвовало 25 ребенка.
* процессе обследования у дошкольников выявлялось:
* уровень интеллектуального развития;
* развитие тонкой моторики;
* умение ребенка подражать образцу;
* координация движений рук и зрения;

Была проведена группировка результатов с низким, средним и высоким уровнем готовности:

-высокий уровень – 13 детей

* средний уровень – 10 ребенка
* низкий уровень – 2 ребенка

* группах, в целом, можно сказать, что средний балл выполнения заданий составил – 6,7 балла, а это говорит об уровне выше среднего

Следует отметить, что среди выпускных группы ежегодно составляют дети, посещающие группу коррекции речи.

Анализ контингента выпускников, сделанный педагогом-психологом Газалова И.Б.

показывает,

что

дети,

уходящие

в школу,

не

только

осваивают

обязательный

минимум

содержания

образования,

но

имеют

превышающий

уровень развития познавательных способностей, навыков учебной деятельности и социальной адаптации.

-Примерная образовательная программа МКДОУ № 5 составленная с учетом Комплексной образовательной программы дошкольного образования «Мир открытий» (Л.Г. Петерсон);

-фронтальные логопедические занятия для детей с ОНР

По дороге к азбуке Т.Р. Кисилева;

По результатам комплексного обследования устной речи детей старшей и подготовительной групп в логопедическую группу на начало учебного года было зачислено 19 дошкольника с нарушение звукопроизношений.

Из них:

* 12 дошкольников с диагнозом ФФН;
* 5 дошкольников ОНР- 3ур;

По виду речевого нарушения были укомплектованы группы для проведения индивидуальных фронтальных занятий. Составлены планы индивидуальной и фронтальной работы.

* + конце организованной коррекционной работы в течение года были достигнуты следующие результаты:

-С чистой речью-14;

-Со значительными улучшениями -5; -Без значительных улучшений-0.

За прошедший период педагогом – психологом Газаловой И.Б.. проводилась

групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа с воспитанниками ДОУ, направленная на развитие необходимых качеств для более

успешной адаптации, самоутверждения и самореализации, преодоления трудностей в эмоционально – поведенческой и коммуникативной сферах .

* + работе с родителями обсуждалась динамика работы с ребенком, уточнялись рекомендации. Большинство вопросов были связаны с адаптации к условиям детского сада, детско-родительских отношений, детских капризов, плохих привычек детей, и развития психологии ребенка.

**Вывод:** Анализируя воспитательно-образовательную работу за2019учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что нужно

продолжать совершенствовать воспитательно-образовательный процесс, использовать новые технологии в развитии, повышать свое профессиональное мастерство, так как профессиональные вопросы должны решаться профессионально. Обогащать предметно-развивающую среду в группах.

**2.5. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.**

**Анализ состояния здоровья воспитанников**

Центральное место в системе работы МКДОУ отведено лечебно-оздоровительной работе, которую в тесном сотрудничестве проводят инструктор по физическому воспитанию Марзаева Л.А., старшая медсестра Варзиева Р.Ю. педагог-психолог Газалова А.Л., воспитатели групп. Сюда входит сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание у них культурно-гигиенических навыков, формирование начальных представлений у детей и у родителей о культуре здоровья и воспитание у них мотивации к сбережению своего здоровья.

Анализируя распределение воспитанников по группам здоровья можно сделать вывод, что в сравнении за три года количество воспитанников c первой группой здоровья значительно увеличилось.

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный | Средне |
| год | списочный |
|  | состав |
|  |  |
| 2018 | 136 |
|  |  |
| 2019 | 119 |
|  |  |

Планомерная работа по проведению лечебно-профилактических мероприятий, оздоровлению и закаливанию дошкольников осуществлялась в условиях взаимодействия всех субъектов образовательных отношений, на основе личностно-ориентированного подхода к каждому ребенку с учетом его группы здоровья. Содержание используемых здоровьесберегающих технологий не противоречит научно– обоснованным подходам к физическому воспитанию детей

* требованиям действующих СанПиН. Для профилактики простудных и других заболеваний реализовались разные виды здоровьесберегающих технологий: воздушные и солнечные ванны, мытье рук до локтей (летом – еще мытье ног), дыхательная гимнастика; организовались упражнения во время совместной деятельности воспитателя с детьми для правильного формирования осанки и свода стопы, гимнастика для глаз. Это во многом помогало повысить сопротивляемость организма к заболеваниям.

Однако заболеваемость 2-4 лет детей продолжает оставаться высокой. Основной период приходится на адаптационный период, когда дети только начинают посещать ДОУ.

* целях охраны здоровья на следующий учебный год необходимо запланировать реализацию комплекса здоровьесберегающих технологий в ходе воспитательно-образовательного процесса. В организации работы с детьми, продолжать учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей, состояние их здоровья, физической подготовленности. Также следует обратить внимание на проведение дней здоровья, подвижных игр на прогулке, создание особых условий для детей в адаптационный период, а также профилактике переутомления детей.

**Вывод:** Комплексная система оздоровления позволила улучшить состояние

здоровья детей: повысить резистентность детского организма, добиться уменьшения функциональных отклонений, улучшить физическое развитие.

Тем не менее, выявлен достаточно высокий процент детей со сниженными функциональными возможностями, что требует дальнейшей разработки методов и приемов снижения утомляемости и улучшения функционального состояния воспитанников.

**Анализ адаптации 2019 учебном году.**

Адаптационный период наиболее ответственен для последующего развития человека, поэтому в МКДОУ создаются условия, необходимые для своевременного выявления и развития в малыше потенциальных возможностей.

Общее количество прибывших детей в первую младшую группу- 19детей.

* наблюдении адаптационного периода приняло участие: 19 детей. Так как у 13 детей большое количество пропусков, что не позволило дать реальную картину: Уровень адаптации проводился воспитателями групп ХабиеваА.В. совместно с педагогом – психологом Газалова И.Б.

Из 19 проверенных деток:

- лёгкая адаптация у 15 детей (88%) - средняя адаптация у 3 детей (11%) - тяжелая адаптация у 1 ребёнка.

Безусловно, процесс адаптации у каждого малыша проходил индивидуально, детки справились с трудным этапом в своей жизни с поступлением в детский сад и уже активно участвуют во всех режимных моментах, в занятиях, в общении и играх со сверстниками и взрослыми.

* течение всего адаптационного периода педагоги стремились к тому, чтобы ребенок справился с трудностями привыкания к новой среде на уровне легкой адаптации. И у всех детей адаптация прошла легко.

Родители воспитанников были ознакомлены с программой адаптации детей. Наблюдаются положительные результаты контроля за деятельностью педагогов в адаптационный период. По сравнению с прошлым учебным годом результаты адаптации малышей улучшились: детей с легкой адаптацией стало больше, а детей с тяжелой адаптацией – меньше. Мы считаем, что это результат большой работы педагогов по самообразованию и самосовершенствованию в данном направлении работы, а также более строгий подход воспитателей к родителям по выполнению условий адаптационного периода малышей.

Во время адаптационного периода воспитателями использовали гибкость в режимных моментах: прием вели ив первые дни на несколько часов, затем постепенно время пребывания увеличивался с учетом того, как быстро ребенок привыкал. Воспитатели, Хабиева А.В.; Гадзаова Л.П. проявляли индивидуальный подход особенно к более чувствительным и эмоциональным детям. Что бы ребенок не перевозбуждался, воспитатели переключали его внимание с подвижных игр на спокойные игровые действия. Педагоги стимулировали интерес детей к познавательным занятиям, на прогулке соблюдался активный двигательный режим, обучали навыкам соблюдения санитарно-гигиенических норм.

Анализируя результаты адаптации новых детей к условиям ДОУ необходимо заметить, что у большинства детей легкая степень адаптации в этом учебном году.

**Вывод:** Необходимо продолжать работу в этом направлении.Совершенствоватьметоды и приемы работы с воспитанниками и их родителями. Для более успешной работы воспитателя, необходимо обновить и укомплектоваться необходимой тематической литературой (для консультирования родителей, собрать картотеку игр на сближение детей и воспитателя).

**2.6. Организация питания, обеспечение безопасности.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметры** | **Примечание** |  |
| Количество воспитанников в | 119 |  |
| образовательном учреждении |  |  |
| Количество воспитанников, | 119 |  |
| охваченных горячим питанием, % |  |  |
| Стоимость одноразового питания | 60р |  |
|  |  |
| Количество детей, обеспеченных | 0 |  |
| льготным питанием (с доплатой |  |  |
| родителей), бесплатным питанием |  |  |
| (человек) |  |  |
| **Нормативно-правовая база** |  |  |
| Приказ об организации питания | имеется |  |
|  |  |
| Положение об организации горячего | имеется |  |
| питания обучающихся |  |  |
| График приема пищи | имеется |  |
|  |  |
| Создание бракеражной комиссии | имеется |  |
| ( приказ) |  |  |
| **Качество питания** |  |  |
| Наличие десятидневного меню, | имеется |  |
| согласованного с СЭС |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Соответствие фактического меню | соответствует |  |
| перспективному |  |  |
| Ежедневное меню, утвержденное | имеется |  |
| заведующей |  |  |
| Организация питьевого режима | имеется |  |
|  |  |

* МКДОУ организовано 3-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания.

Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль по организации питания осуществляется заведующим МКДОУ № 5, старшей медицинской сестрой.

* МКДОУ имеется необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал. На каждый день пишется меню-раскладка.

Продукты детский сад получает у поставщиков в соответствии с договором. Натуральные нормы питания на основные продукты выполняются на 100% **Вывод:** дети в МКДОУ обеспечены полноценным сбалансированным

питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**Обеспечение безопасности.**

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в МКДОУ выполняется согласно локальным нормативно – правовым документам. Имеются планы эвакуации.

Территория по всему периметру ограждена метало – кирпичным забором, освещается в темно время суток. Установлено видеонаблюдение с четырех точек.

Для обеспечения безопасности в ДОУ проводится инструктаж с сотрудниками по повышению антитеррористической безопасности.

* детьми проводиться беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил дорожного движения на дорогах.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работникам детского сада.

**Вывод:** в МКДОУ № 5 «Улыбка» соблюдаются правила по охране труда иобеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и работников. Организация питания проводится согласно СанПин с учетом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах. Функционирование детского сада осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожарнадзора**.**

**2.7. Социальная активность и партнерства ДОУ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Социокуль-** | **Цель** |  | **Результат взаимодействия** | |
| **п/п** | **турные** | **взаимодействия** |  |  |  |
|  | **институты** |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | |
| 1. | СОШ №1 | Преемственность | Экскурсии в школу (библиотека, | | |
|  |  | целей и содержания | спортивный зал) воспитатели: | | |
|  |  | обучения детей в | Касаева Л.Г.:Гадзаова Л.П. | | |
|  |  | ДОУ и школе. | Удовлетворение запросов | | |
|  |  | Диагностирование | родителей по подготовке детей к | | |
|  |  | детей к школе. | школе (родительское собрание | | |
|  |  |  | «Готов ли ребенок к школе?») | | |
|  |  |  |  | | |
| 2. | Музыкальная | Преемственность | Слушание концерта | | |
|  | школа искусств | целей и содержания | воспитанников муз. школы. | | |
|  |  | музыкально- | Муз.рук.КибироваК | |  |
|  |  | эстетического |  |  |  |
|  |  | развития детей в |  |  |  |
|  |  | ДОУ и в |  |  |  |
|  |  | музыкальной школе |  |  |  |
|  |  | искусств. |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |
| 3. | Детская | Приобщение детей |  | | экскурсия |
|  | библиотека | к чтению |  | |  |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | подготовительная группа | | |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  | « к 75 летию Великой Отечественной войны..», | |
|  |  |  | Подг.гр. | ,воспитатели |
|  |  |  | Касаева Л.Г.: Гадзаова Л.П. | |
|  |  |  |  | |
| 4. | ОГИБДД | Уточнять и | Встреча с инспектором полиции, | |
|  |  | закреплять знания | беседы, рисование, просмотр | |
|  |  | детей о правилах | мультфильмов на тему правил | |
|  |  | поведения на | дорожного движения. (старшие | |
|  |  | улицах, проезжей | группы) |  |
|  |  | части, тротуаре. |  |  |
|  |  |  |  | |
| 5 | Пожарная часть | Расширять и | Экскурсия в пожарную часть. | |
|  |  | углублять знания о | Подготовительная к школе группа | |
|  |  | труде пожарных; |  | |
|  |  | уточнить знания о |  | |
|  |  | правилах пожарной |  | |
|  |  | безопасности. |  |  |
|  |  |  |  | |
| 6. | Дом | Способствовать | Участие воспитанников: | |
|  | культуры | эстетическому | « Осенний бал», «Новогодний | |
|  |  | эмоциональному | карнавал», «День Победы», «День | |
|  |  | развитию детей | защиты детей». | |
|  |  |  | (хореограф) Хутяева О.Т. | |
|  |  |  |  | |
| 7 | Музей истории, | воспитывать | экскурсия. Старшая гр. | |
|  | культуры и | чувство гордости за |  | Воспитатель:Хударова М.Ю. |
|  | народного | свой край, любовь к |  | |
|  | образования | нему ,стремление |  | |
|  |  | хранить и | «Выставка новогодних игрушек», | |
|  |  | приумножать его | «Праздник Победы…», подг.гр. | |
|  |  | историю | воспитатель : Касаева Л.Г. | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |

**2.8. Административная и финансово – хозяйственная деятельность.**

Административно-хозяйственная деятельность ДОУ направлена на

обеспечение стабильного функционирования различных систем,

сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада. Результаты административно-хозяйственной деятельности оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

Штатная численность работников ДОУ – 38 единицы, в т.ч. обслуживающего персонала - 22. Текучести кадров в 2019 году не было. Все штатные единицы обслуживающего персонала заняты. В течение всего года обслуживающий персонал непосредственно подчинялся заведующим хозяйствам, работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано. Рабочие графики оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена. Для стабильного функционирования зданий и всех систем ДОУ, выполнения уставных задач были заключены договоры:

* + на пользование тепловой энергией;
* на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов;
* на прием сточных вод и загрязняющих веществ;
* на пользование услугами водоснабжения;
* на оказание услуг электросвязи и Интернет,
* на техническое обслуживание исправных и работоспособных установок пожарной безопасности;
* на оказание услуг электроснабжения;
* на поставку продуктов питания;
* на поставку молочной продукции.
* течение 2019 г в ДОУ проводились тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных (надзорных) организаций по:

- состоянию теплового и технологического оборудования, огнезащитных покрытий деревянных конструкций чердака, автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей, выполнение требований ППБ;

- освещенность, микроклимат, холодная вода, соответствуют требованиям СанПиНов, - соблюдаются мероприятия по санитарно- эпидемиологическому режиму.

По приказу заведующей ДОУ были проведены проверки в детском саду: - технический осмотр зданий, помещений и участков детского сада; - обследование отопительных систем после окончания отопительного

сезона; - готовность ДОУ к новому учебному году;

- готовность пищеблока к учебному году, - проверка готовности ДОУ к новому отопительному сезону.

Проверки в ДОУ показали, что все системы (водоснабжения, отопления, электропроводки, пожарной сигнализации) в течение года работали исправно.

Согласно Плану административно-хозяйственной работы ДОУ в детском саду своевременно проводились текущие инструктажи по охране жизни и

здоровья воспитанников ДОУ, по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности работников. Была разработана новая Инструкция по пожарной безопасности в учреждении.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса в 2019 году осуществлялось без перебоев. В ДОУ всегда в наличии чистящие, моющие и дезинфицирующие средства. Весь товар сертифицирован, годен к использованию. Обеспечение ДОУ продуктами питания было в полном объеме, продукты питания доставлялись своевременно. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ и локальным документам.

Итак, подводя итоги административно-хозяйственной работы за 2019 г, наметились новые задачи на 2020 года, а именно:

* приобретение детских стульчиков;большие стулья

 заменить устаревшее трубы

**2.9. Выводы т перспективы.**

ДОУ функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации.

Улучшены условия для формирования у детей необходимых навыков познавательной деятельности, воспитанности, ценностных ориентаций посредством увеличения ресурсов ДОУ за счет внедрения в практику инновационных управленческих и педагогических технологий, выявления новых возможностей и более эффективного их использования.

Стабильность и творческий потенциал коллектива, способность к инновационной деятельности, позволит в дальнейшем на качественно новом уровне решать воспитательно-образовательные задачи и успешно выполнять муниципальное задание.

Наряду с этим следует обозначить ряд проблем:

* продолжать активизировать процесс внедрения в практику работы инновационных образовательных технологий развивающего обучения;
* способствовать повышению уровня профессиональной компетентности педагогов по взаимодействию с родителями.

**Перспективы развития на 2020год:**

1. продолжать вести воспитательно-образовательный процесс с применением современных технологий:
2. расширять сотрудничества с другими образовательными системами и социумом;
3. совершенствовать работу по созданию эффективной модели сотрудничества с родителями;
4. повышение активности воспитателей в конкурсном движении различного уровня;
5. развитие административной и финансово-хозяйственной деятельности.